

Приложение к письму

от _____ № _____

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2025 году
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургская школа - интернат № 6,
реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции					
1.1	Мониторинг действующего законодательства с целью своевременного приведения локальных актов ГБОУ СО «ЕШИ №6» в соответствии с изменениями	27.02.2025 06.03.2025 27.08.2025 17.10.2025 09.12.2025 19-23.12.2025	Зам. директора по ВР, ответственные по противодействию коррупции, секретарь, учитель	<p>Проводится ежемесячный мониторинг изменения законодательства и иных нормативных правовых актов РФ по вопросам противодействия коррупции через официальные сайты.</p> <p>26.02.2025 изучен Порядок проведения мониторинга наличия родственных связей работников подведомственных МО и МП СО, утвержденный приказом № 377-Д от 17.02.2025.</p> <p>06.03.2025 ознакомление с обзором типичных недостатков в работе по профилактике коррупционных правонарушений государственных организаций, подведомственных МО и МП СО.</p> <p>27.08.2025 ознакомление с информационным письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.03.2025 по вопросам, связанным с возможностью распространения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, на работников отдельных организаций субъектов РФ. Также данное</p>	Выполнено в полном объеме

				<p>письмо и обзор правоприменительной практики, связанной с защитой лиц, сообщивших о ставших им известными фактами коррупции (вместе с рекомендациями по организации работы различных каналов получения сообщений о фактах коррупции) рассмотрены на заседании комиссии по противодействию коррупции 28.08.2025.</p> <p>17.10.2025 ознакомление с обзором практики государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории СО, по антикоррупционному просвещению и популяризации в обществе антикоррупционных стандартов в 2024 году и первом полугодии 2025 года, подготовленный Департаментов противодействия коррупции СО.</p> <p>09.12.2025 изучение Памятки о мерах по недопущению возможного отрицательного влияния родственных связей на служебные отношения и оформлению протокола заседания комиссии по противодействию коррупции при рассмотрении вопроса о наличии родственных связей в организации (письмо МО СО № 02-01-82/12861 от 09.12.2025).</p> <p>19-23.12.2025 ознакомление сотрудников под роспись с памяткой о подарках для руководителей и работников государственных учреждений Свердловской области. Локальные акты соответствуют требованиям законодательства в сфере противодействия коррупции.</p>	
1.2	Обновление пакета документа по действующему законодательству, необходимого для работы по	I,II,III,IV квартал (I неделя) 2025	Зам. директора по ВР,	Приказом № 292-од от 29.08.2025 года утверждены в новой редакции Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме	Выполнено в полном объеме

	<p>предупреждению проявлений</p> <p>коррупционных</p>		<p>ответственный по противодействию коррупции, секретарь, учитель</p>	<p>школы, Положение о попечительском совете, Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, направленные на выполнение мер по минимизации (устранению) коррупционных рисков.</p> <p>Приказом № 62-од от 17.09.2025 были утверждены меры по предупреждению коррупционных проявлений, направленные на недопущение возможного отрицательного влияния близкой родственной связи на служебные отношения и предотвращения возникновения коррупционно опасных ситуаций при исполнении служебных обязанностей близкими родственниками.</p> <p>Приказом № 128-од от 24.10.2025 года утвержден план мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе проверки финансово- хозяйственной деятельности за 2024 год и I полугодие 2025 года с целью исключения риска неправомерного расхода бюджетных средств, соблюдения мер эффективности расходования бюджетных средств на закупку товаров, работ, услуг и исключения потенциальной возможности для совершения коррупционных правонарушений.</p> <p>Приказом № 136-од от 01.12.2025 «О назначении ответственных лиц за защиту информации»)» был назначен ответственный за защиту информации и администратор информационной безопасности в т.ч с целью защиты информации, которая может быть использована для коррупционных преступлений.</p>	
--	---	--	---	---	--

			<p>Приказом № 173-од от 19.12.2025 «Об утверждении положений в новой редакции» были утверждены в новой редакции положение о Совете учреждения, положение о комиссии по распределению стимулирующих выплат в целях недопущения возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения и урегулирования коррупционно- опасных ситуаций.</p> <p>В целях актуализации положений, регламентирующих антикоррупционную деятельность в школе, были внесены изменения и утверждены в новой редакции следующие положения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Положение об антикоррупционной политике (приказ № 207-од от 25.12.2025). 2. Положение о комиссии по противодействию коррупции (приказ № 208-од от 25.12.2025). 3. Положение о конфликте интересов и мерах по его регулированию (приказ № 209-од от 25.12.2025). 4. Положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений (приказ № 210-од от 25.12.2025). 5. Положение об оценке коррупционных рисков деятельности в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» (приказ № 211-од от 25.12.2025). 6. Положение о правилах обмена подарками и знаками делового гостеприимства ГБОУ СО «ЕШИ №6» (приказ № 212-од от 25.12.2025). 7. Порядок уведомления работниками ГБОУ СО «ЕШИ № 6» своего работодателя о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных 	
--	--	--	---	--

				<p>нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами (приказ № 213-од от 25.12.2025).</p> <p>8. Порядок защиты сотрудника, сообщившего о коррупционном правонарушении в деятельности организации (приказ № 214-од от 25.12.2025).</p> <p>9. Положение о «Телефоне доверия» ГБОУ СО «ЕШИ № 6» по вопросам противодействия коррупции (приказ № 216-од от 25.12.2025).</p> <p>Пакет документов, регламентирующих антикоррупционную работу в ГБОУ СО «ЕШИ №6» соответствует действующему законодательству в сфере противодействия коррупции</p>	
2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур					
2.1	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	Два раза в год 10.03.2025 17.11.2025	Ответственный по противодействию коррупции, секретарь, зам. директора по ВР, учитель, зам. директора по УВР	Проведены периодические проверки оценки коррупционных рисков в соответствии с реестром (картой) коррупционных рисков. План мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» имеется в наличии.	Выполнено в полном объеме
2.2	Соблюдение процедуры аттестации педагогических работников ГБОУ СО «ЕШИ №6»	В соответствии с графиком проведения аттестации педагогических сотрудников 02.04.2025 25.03.2025 29.04.2025 28.05.2025 28.05.2025 28.10.2025 28.10.2025 28.10.2025	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	В соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2023 года № 196 было проведено 8 аттестаций педагогических работников, аттестовано 7 педагогов (4 педагога на ИКК, 3 педагога на ВКК, 1 отказ в присвоении категории). Во время аттестаций нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме

3. Обучение и информирование работников, обучающихся

3.1.	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Один раз в полгода 01.04.2025 19-23.12. 2025 25.12.2025	Ответственные по противодействию коррупции, секретарь, учитель, зам. директора по ВР	Работники предупреждены о персональной ответственности за правомерность своих действий. Ознакомление под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации: со справкой о рассмотрении в 2024 году судами Свердловской области уголовных дел коррупционной направленности, с памяткой о подарках для руководителей и работников государственных учреждений Свердловской области, с положениями в новой редакции: - об антикоррупционной политике, - о комиссии по противодействию коррупции, - о конфликте интересов и мерах по его регулированию, - об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений, - об оценке коррупционных рисков деятельности в ГБОУ СО «ЕШИ № 6», - о правилах обмена подарками и знаками делового гостеприимства ГБОУ СО «ЕШИ №6», - с порядком уведомления работниками ГБОУ СО «ЕШИ № 6» своего работодателя о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами, - с порядком защиты сотрудника, сообщившего о коррупционном правонарушении в деятельности организации,	Выполнено в полном объеме
------	--	--	---	---	---------------------------

				- с положением о «Телефоне доверия» ГБОУ СО «ЕШИ № 6» по вопросам противодействия коррупции (25.12.2025)	
3.2	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости/ по запросу 29.01.2025 10.06.2025 23.09.2025	Ответственный по противодействию коррупции, секретарь, учитель	Проведена консультация по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур (предоставление сведений о доходах за 2024 год). На общем собрании трудового коллектива ознакомление со справкой о рассмотрении в 2024 году судами Свердловской области уголовных дел коррупционной направленности (письмо МО от 01.04.2025 № 02-01-82/5009). Изучение платформы обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции (письмо МО от 30.08.2021 № 02-01-82/9682) Индивидуальные беседы с членами родственной связи для ознакомления с действующими нормативными актами школы, регулируемыми вопросы противодействия коррупции в т.ч. о необходимости уведомления о возникновении личной заинтересованности, установленной положением о порядке работы по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов.	Выполнено в полном объеме
3.3	Антикоррупционное просвещение работников	Один раз в полгода 26.02.2025	Ответственные по противодействию коррупции, секретарь, учитель,	Ознакомление членов комиссии по противодействию коррупции и специалиста по кадрам с порядком проведения мониторинга наличия	Выполнено в полном объеме

		зам. директора по ВР	<p>родственных связей работников подведомственных МО и МП СО, утвержденным приказом № 377-Д от 17.02.2025</p> <p>Участие в онлайн семинаре Департамента противодействия коррупции на тему: «О соблюдении требований антикоррупционного законодательства государственных и муниципальных организациях»- 1 чел.</p> <p>Участие в вебинаре на тему: " Вопросы организации и проведения работы по противодействию коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок" АО "Единая электронная торговая площадка"- 2 чел.</p> <p>Просмотр онлайн- семинара на тему « Вопросы организации и проведения работы по противодействию коррупции при осуществлении государственных и муниципальных закупок» членами комиссии по противодействию коррупции и членами контрактной службы-5 чел.</p> <p>Ознакомление с информационным письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.03.2025 по вопросам, связанным с возможностью распространения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, на работников отдельных организаций субъектов РФ.</p> <p>Ознакомление с обзором практики государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории СО, по антикоррупционному просвещению и популяризации в обществе антикоррупционных стандартов в 2024 году и первом полугодии 2025 года, подготовленный Департаментов противодействия коррупции СО.</p>
	16.05.2025		
	28.05.2025		
	04.06- 05.06.2025		
	27.08.2025		
	17.10.2025		

		10.11-09.12.2025		<p>Рассылка в мессенджере МАХ памятки по противодействию коррупции</p> <p>«Ответственность за преступления коррупционной направленности»</p> <p>Информирование сотрудников, посетителей школы о проявлениях коррупции и ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>Участие в викторине «Стоп коррупция» (онлайн- тестирование)</p> <p>Участие в очном семинаре на тему «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях» по профилактике и противодействию коррупции в образовательном учреждении» ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», 1 чел.</p> <p>Участие в совещании на тему «Организация деятельности по профилактики коррупции в подведомственных Министерству образования СО учреждениях»- 1 чел.</p>	
		10.11-26.12.2025			
		17.11-09.12.2025			
		28.11.2025			
		08.12.2025			
3.4	Антикоррупционное просвещение обучающихся	15-25.05.2025	<p>Ответственные по противодействию коррупции</p> <p>секретарь</p> <p>учитель</p> <p>классные руководители</p> <p>Воспитатели</p>	<p>В период с 15 по 25 мая 2025 были проведены классные часы для обучающихся (воспитанников) школы: 1класс – Живи честно; 2класс - Своего «спасибо» не жалеи, а чужого не жди; 3класс - «Без коррупции с детства»; 4класс - «Жить с детства в мире без коррупции», внеклассное мероприятие: «День подарков ПРОСТО ТАК»</p> <p>Классные часы «Мир без коррупции»</p> <p>Деловая игра «Коррупция в мире сказок»</p> <p>Беседа «Что такое коррупция?»</p> <p>Радиоэфир «Международный день борьбы с коррупцией»</p> <p>В рамках проведения Всероссийского дня правовой помощи прошла беседа с обучающимися четвёртых классов о правах и обязанностях детей, 60 человек</p>	Выполнено в полном объеме
		17.11-09.12.2025			
		08.12.2025			
		12.12.2025			
		20.11.2025			

3.5	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	По мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции секретарь, учитель	Обращений граждан по фактам коррупционных проявлений не поступало	Выполнено в полном объеме
4. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции					
4.1	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №6»	1 раз в квартал 27.02.2025 22.05.2024 28.08.2025 10.09.2025 18.12.2025	Ответственный по противодействию коррупции секретарь, зам. директора по ВР	<p><u>27.02.2025</u></p> <p>Вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2024 год; 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельности организации в 2024 году. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2024 году; 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2024; 5. О проведении оценки коррупционных рисков. 6. О порядке проведения мониторинга наличия родственных связей работников подведомственных МО и МП СО, утвержденном приказом № 377-Д от <p><u>17.02.2025.</u></p> <p>Решения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признать исполненным план мероприятий в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» по противодействию коррупции за 2024 в полном объеме. 2. Обеспечить постоянный контроль над исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности, выполнением государственного задания школы, утвержденного Министерством образования Свердловской области. 	Выполнено в полном объеме

			<p>3. Признать результаты контроля в 2024 году удовлетворительными, продолжить выполнять контроль в 2025 году.</p> <p>4. Работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2024 года признать удовлетворительной.</p> <p>5. Провести оценку коррупционных рисков в срок до 10.03.2025.</p> <p>6. Учесть в работе порядок проведения мониторинга наличия родственных связей работников.</p> <p><u>22.05.2025</u></p> <p>Вопросы:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2025года</p> <p>2. О контроле за финансово- хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЕШИ № 6» в I квартале 2025 года</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2025 года.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2025 года</p> <p>5. О типичных недостатках в работе по профилактике правонарушений госор-ганизаций, подведомственных МО СО в 2024 году (письмо МО СО № 02-01-82/3339 от 06.03.2025).</p> <p>6. О результатах проведения оценки коррупционных рисков.</p> <p>7. О перечне функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции.</p> <p>Решения:</p> <p>1 Признать исполненным план мероприятий в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» по противодействию</p>	
--	--	--	---	--

			<p>коррупции I квартал 2025 года в полном объеме.</p> <p>2. Обеспечить постоянный контроль над исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности, выполнением государственного задания школы, утвержденного Министерством образования Свердловской области.</p> <p>3. Признать сведения о результатах и контроле закупок ГБОУ СО "ЕШИ № 6" в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ удовлетворительными, продолжить выполнять контроль в II квартале 2025 году.</p> <p>4. Работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании I квартале 2025 года признать удовлетворительной.</p> <p>5. Принять меры по устранению недостатков, выявленных после ознакомления с обзором «О типичных недостатках в работе по профилактике правонарушений госорганизаций, подведомственных МО СО в 2024 году».</p> <p>6. Направить директору на рассмотрение результаты оценки коррупционных рисков.</p> <p>7. Провести актуализацию перечня функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции.</p> <p>8. Осуществить корректировку перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.</p> <p><u>28.08.2025</u></p> <p>Вопросы:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2025 года.</p> <p>2. О контроле за финансово- хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЕШИ № 6» во II квартале 2025 года.</p>
--	--	--	---

			<p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2025 года</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в II квартале 2024 года.</p> <p>5. О смене лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.</p> <p>6. Об изменениях в составе комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>7. О рассмотрении обзора правоприменительной практики, связанной с защитой лиц, сообщивших о ставших им известными фактами коррупции (вместе с рекомендациями по организации работы различных каналов получения сообщений о фактах коррупции) и информационного письма Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.03.2025 по вопросам, связанным с возможностью распространения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, на работников отдельных организаций субъектов РФ.</p> <p>8. О перечне функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции в новой редакции.</p> <p>9. О перечне должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками в новой редакции.</p> <p>10. О проведении мониторинга наличия родственных связей работников.</p> <p>11. О проведении родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей).</p>	
--	--	--	---	--

			<p>Решения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признать исполненным план мероприятий в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» по противодействию коррупции за II квартал 2025 года в полном объеме. 2. Обеспечить постоянный контроль над исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности, выполнением государственного задания школы, утвержденного Министерством образования Свердловской области. 3. Признать сведения о закупках ГБОУ СО "ЕШИ № 6" в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ во II квартале 2025 года удовлетворительными (без нарушений), продолжить выполнять контроль в III квартале 2024 года. 4. Работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании II квартале 2025 года признать удовлетворительной. 5. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в новом составе. 6. Учесть в работе информацию из документов, рассмотренных на заседании. 7. Направить директору на утверждение: - перечень функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции в новой редакции, - перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками в новой редакции. 8. Провести мониторинг наличия родственных связей работников в срок до 10.09.2025. 9. На родительских собраниях во всех классах в период с 29.08.2025 по 30.10.2025 провести ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с нормативными актами по вопросу использования благотворительных средств и мерах по предупреждению 	
--	--	--	---	--

			<p>незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)</p> <p><u>10.09.2025</u></p> <p><u>Вопросы:</u></p> <p>1. О рассмотрении результатов проведенного мониторинга наличия родственных связей в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» в 2025 году.</p> <p><u>Решения:</u></p> <p>1. Принять к сведению результаты мониторинга родственных связей среди работников ГБОУ СО «ЕШИ № 6» в 2025 году.</p> <p>2. Рекомендовать директору во избежание возникновения коррупционно опасных ситуаций при исполнении должностных обязанностей близкими родственниками принять меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения и урегулированию коррупционно опасных ситуаций.</p> <p><u>18.12.2025</u></p> <p><u>Вопросы:</u></p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2025года.</p> <p>2. О контроле за финансово- хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЕШИ № 6» в III квартале 2025 года.</p> <p>3. Об осуществлении контроля над соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в III квартале 2025 года.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2025 года и принятии мер по недопущению возможного</p>
--	--	--	--

				<p>отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения и урегулированию коррупционно опасных ситуаций.</p> <p>5. О проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2026 год.</p> <p>Решения:</p> <p>1. Признать исполненным план мероприятий в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» по противодействию коррупции в III квартале 2025года. в полном объеме.</p> <p>2. Обеспечить постоянный контроль над исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности, выполнением государственного задания школы, утвержденного Министерством образования Свердловской области.</p> <p>3. Признать результаты контроля в III квартале 2025 года удовлетворительными, продолжить выполнять контроль в 2026 году.</p> <p>4. Работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2025 года и принятию мер по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения и урегулированию коррупционно опасных ситуаций признать удовлетворительной.</p> <p>5. Утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №6» на 2026 год.</p>	
4.2	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, отчетов по выполнению государственного задания	03.04.2025 23.06.2025 19.11.2025	Директор школы, главный бухгалтер	<p>Бухгалтерский учет ведется в соответствии с Федеральным законом.</p> <p>Отчеты предоставляется в установленные сроки. Нарушений не выявлено.</p>	Выполнено в полном объеме

4.3	Работа по выявлению личной заинтересованности сотрудников ГБОУ СО «ЕШИ № 6», которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд школы	1 раз в квартал 05.02.2025 19.05.2025 25.08.2025 10.12.2025	Бухгалтер	Перекрестный анализ показал отсутствие аффилированности (личной заинтересованности, неформальных связей) у участников закупок. Уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок, и декларации о конфликте интересов от членов контрактной службы не поступали.	
4.4	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) Классные часы: 1класс – Живи честно. 2класс - Своего «спасибо» не жалеи, а чужого не жди. 3класс - «Без коррупции с детства» 4класс - «Жить с детства в мире без коррупции» Внеклассное мероприятие «Коррупция в мире сказок» Пополнение стенда и сайта школы буклетами, информацией по противодействию коррупции.	10.11- 09.12.2025	Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, ответственные по противодействию коррупции секретарь, учитель	В период с 10.11 по 09.12.2025 года были проведены классные часы для обучающихся (воспитанников) школы: 1класс – Живи честно; 2класс - Своего «спасибо» не жалеи, а чужого не жди; 3класс - «Без коррупции с детства»; 4класс - «Жить с детства в мире без коррупции». С воспитанниками школы было проведено внеклассное мероприятие «Коррупция в мире сказок», с целью привитие антикоррупционных навыков, воспитания честности, порядочности. На официальном сайте и стенде школы размещена Памятка: Ответственность за коррупционные преступления.	Выполнено в полном объеме. Информация о приеме (консультировании) граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции направлена в адрес Министерства образования.
4.5	Обеспечение соблюдения правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно до 25 числа	Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	Проведена проверка соблюдения правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в 1,2,3,4 кварталах. Комиссия работает в полном составе (приказ «О создании комиссии по распределению выплат стимулирующего характера» № 1-од от 01.09.2025). В 2025 году было 12 заседаний. Распределение стимулирующей части фонды оплата труда проводится в соответствии с Положением об оплате труда работников, нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
5. Обеспечение антикоррупционного просвещения с использованием интернет- ресурсов					

5.1	Размещение на официальном сайте школы информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики	По мере необходимости	Заместитель директора по УВР, ответственный за ведение школьного сайта	Информационные материалы о ходе реализации антикоррупционной политики и все локальные акты размещены в актуальном состоянии на официальном сайте учреждения https://gbou-so-eshi6.uralschool.ru/anticorrupt	Выполнено в полном объеме
5.2	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини- плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Еженедельно, при наличии актуальной информации	Зам. Директора, ответственные по противодействию коррупции секретарь, учитель	На информационном стенде размещены брошюры, «Телефоны доверия» для сообщения о фактах коррупции, буклеты: Ответственность за коррупцию, Конфликт интересов в образовательных учреждениях, Борьба с коррупцией- дело каждого.	Выполнено в полном объеме
5.3	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Ежемесячно	Директор школы, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, ответственные по противодействию коррупции секретарь, учитель	<p>04.06.2025 Просмотр онлайн- семинара на тему « Вопросы организации и проведения работы по противодействию коррупции при осуществлении государ-ственных и муниципальных закупок».</p> <p>28.08.2025 Рассмотрение обзора правоприменительной практики, связанной с защитой лиц, сообщивших о ставших им известными фактами коррупции (вместе с рекомендациями по организации работы различных каналов получения сообщений о фактах коррупции).</p> <p>17.10.2025 Ознакомление с обзором практики государственных органов Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории СО, по антикоррупционному просвещению и популяризации в обществе антикоррупционных стандартов в 2024 году и первом полугодии 2025 года, подготовленный Департаментов противодействия коррупции СО.</p> <p>09.12.2025 Изучение рекомендаций Министерства финансов СО по вопросу указания сведений о товарных знаках при подготовке</p>	Выполнено в полном объеме

				извещения об осуществлении закупки, рассмотрении комиссией заявок участников закупок.	
5.4	Мониторинг наполняемости раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте школы	Ежегодно, до 25 июля следующего за отчетным	Ответственные по противодействию коррупции секретарь, учитель Ответственный за работу сайта учреждения	На официальном сайте школы раздел, посвященный вопросам противодействия коррупции в актуальном состоянии. По результатам мониторинга наполняемости раздел дополнен подразделом «Антикоррупционное просвещение».	
6. Организация взаимодействия с родителями, учениками и общественностью					
6.1	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	По графику (понедельник, вторник каждой недели, в течение года)	Директор школы	Личный прием граждан осуществляется по графику. В 2025 году сообщений по прямой телефонной линии с администрацией учреждения о фактах коррупции не поступало	Выполнено в полном объеме
6.2	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	Ежедневно	Секретарь	Книга отзывов и пожеланий находится в свободном доступе, имеется возможность сообщения о фактах коррупции на сайте онлайн https://gbou-so-eshi6.uralschool.ru/treatments	Выполнено в полном объеме
6.3	Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей в ГБОУ СО «ЕШИ № 6	18.08.2025 25.08- 31.10.2025	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, ответственные по противодействию коррупции секретарь, учитель	На родительских собраниях, встречах проводится разъяснительная работа среди родителей об установленной законодательством РФ ответственности за дачу взятки, порядке действий в случае вымогательства взятки, а также о необходимости в сообщении администрации ГБОУ СО «ЕШИ №6» о всех фактах взимания денежных средств. Также проводится ознакомление с нормативными актами по вопросу использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)	Выполнено в полном объеме
6.4	Проведение родительских собраний 1класс - О поощрении и наказании детей. "Права человека глазами ребенка". 2 класс - Как воспитать ответственность у ребенка за поступки? Роль семьи и школы	Не реже 1 раза в четверть	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР,	В соответствии с планом классных руководителей в течение 2025 года были проведены родительские собрания с освещением тем: О поощрении и наказании детей. «Права человека	Выполнено в полном объеме

	в формировании личности ребенка. "Закон одинаков для всех". 3класс - Место ребенка в детском коллективе. "Я - гражданин своей страны". 4класс – Портрет выпускника начальной школы. "Хочу и должен (по профилактике правонарушений)". "Права и обязанности родителей.		ответственные по противодействию коррупции секретарь, учитель	глазами ребенка», Как воспитать ответственность у ребенка за поступки? Роль семьи и школы в формировании личности ребенка. «Закон одинаков для всех», Место ребенка в детском коллективе. «Я - гражданин своей страны», Портрет выпускника начальной школы. «Хочу и должен (по профилактике правонарушений)». «Права и обязанности родителей».	
6.5	Праздник, как итоговое мероприятие года. Темы на выбор классного руководителя или воспитателя («День подарков ПРОСТО ТАК», «Город мастеров», «Сто друзей ста мастей» и др.)	Май 2025	Зам. директора по ВР, ответственные по противодействию коррупции секретарь, учитель	В период с 15.05 по 25.05.2025 проведены классные часы и внеурочные мероприятия «День подарков ПРОСТО ТАК», «Город мастеров», «Сто друзей ста мастей». В мероприятиях приняли учащиеся 1-4 классов	Выполнено в полном объеме
6.6	Формирования нравственных представлений и нравственных качеств ребенка на уроках внеклассного литературного чтения	В соответствии с календарно-тематическим планированием литературному чтению 2025	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР	На уроках литературного чтения в течение 2025 года были разобраны такие нравственные представления и качества (гуманизм, человечность, добродушие, совестливость, справедливость и др.)	Выполнено в полном объеме
6.7	Внеурочное мероприятие. Информационно просветительский блок «Хранители порядка» урок-дискуссия.	1класс 2класс 3класс 4класс В течение года в соответствии с календарно – тематическим планом	Зам. директора по ВР	В течение 2025 года с обучающимися проведены внеурочные мероприятия беседа- убеждение, ролевые игры. Цель работы-формирование положительного отношения к хранителям порядка, стремление стать хранителем порядка	Выполнено в полном объеме
6.8	Формирование нравственных представлений и нравственных качеств ребенка на уроках литературного чтения. Нравственные представления и качества (гуманизм, человечность, добродушие, совестливость, справедливость) 1 класс -И.А. Крылов. «Чиж и голубь»,Л.Н. Толстой. «Лев и мышь»,русские народные	В течение года в соответствии с календарно – тематическим планом	Классные руководители	С целью формирования нравственных представлений и нравственных качеств ребенка на уроках литературного чтения с течение года в соответствии с календарно- тематическим планированием были разобраны нравственные представления и качества (гуманизм, человечность, добродушие, совестливость, справедливость и др.)	Выполнено в полном объеме

	<p>сказки «Гуси -лебеди», «Сестрица Аленушка и братец Иванушка».</p> <p>2 класс - В. Драгунский. «Надо иметь чувство юмора», Л.Н. Толстой. «Старый дед и внучек».</p> <p>3 класс - Русские народные сказка «Сивка-бурка», «Царевна лягушка», Л. Толстой. «Прыжок», «Акула», Б. Житков. «Как я ловил человечков».</p> <p>4 класс - Д. Мамин-Сибиряк. «Приемыш», «Серая шейка», С. Аксаков. «Аленький цветочек», А.С. Пушкин. «Сказка о царе Салтане...»</p>			Мероприятие проведено с обучающимися 1- 4 классов	
6.9	<p>В предмете окружающий мир изучение ряда тем, способствующих формированию компонентов антикоррупционного сознания.</p> <p>1 класс – Когда мы станем взрослыми? Профессии людей. Проект на тему «Моя семья, мое богатство»</p> <p>2 класс – проект «Профессии», «Наша дружная семья», «Наша родословная», тема урока «Ты и твои друзья»</p> <p>3 класс – проект «Кто нас защищает?».</p> <p>Урок- практика «Знакомство с различными монетами», урок «Государственный бюджет», «Семейный бюджет»</p> <p>4класс-Наша Родина Россия. Конституция – основной закон России. Россия сегодня. ОРКСЭ 4 класс</p> <p>Россия – наша Родина.</p> <p>Культура и мораль.</p> <p>Добро и зло.</p> <p>Добродетель и порок.</p> <p>Свобода, моральный выбор человека.</p>	В течение года в соответствии с календарно – тематическим планом	Классные руководители	В течение 2025 года в соответствии с календарно тематическим планированием были изучены темы, способствующие формированию компонентов антикоррупционного сознания с обучающимися 1- 4 классов	Выполнено в полном объеме
6.10	<p>Уроки «Разговоры о важном»</p> <p>1-4 классы</p> <p>Как пишут законы?</p>	В течение года в соответствии с календарно –	Классные руководители	В течение 2025 года в соответствии с календарно тематическим планированием были изучены темы, способствующие формирова-	Выполнено в полном объеме

	Бизнес и технологическое предпринимательство. Ценности, которые нас объединяют.	тематическим планом		нию положительного отношения к хранителям порядка, стремлению быть честным, законопослушным гражданином, имеющим гражданскую позицию относительно коррупции	
6.11	Проведение ежегодного анкетирования родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных и медицинских услуг.	На сайте школы в свободном доступе Анкета для родителей обучающихся «Независимая оценка качества образования»	Директор школы, зам. директора по ВР, секретарь учитель	На сайте школы в свободном доступе размещена ссылка на НЕЗАВИСИМУЮ ОЦЕНКУ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ для оценки условий осуществления образовательной деятельности. Результаты показали: из 118 опрошенных респондентов 115 удовлетворены полностью.	Выполнено в полном объеме
6.12	Правовое просвещение и информированию граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции	Один раз в полугодие	Директор школы, ответственный по противодействию коррупции учитель, секретарь	На общем собрании трудового коллектива ознакомление со справкой о рассмотрении в 2024 году судами Свердловской области уголовных дел коррупционной направленности (письмо МО от 01.04.2025 № 02-01-82/5009). Изучение платформы обратной связи единого портала государственных услуг «Жалобы на все» в сфере противодействия коррупции (письмо МО от 30.08.2021 № 02-01-82/9682)	
6.13	Прием (консультирования) граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Один раз в полугодие	Директор школы, ответственный по противодействию коррупции учитель, секретарь	23.09.2025 проведены индивидуальные беседы с членами родственной связи для ознакомления с действующими нормативными актами школы, регулирующими вопросы противодействия коррупции, о мерах по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения и урегулированию коррупционно опасных ситуаций.	
7. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов					
7.1	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	До 23.01.2026 года	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, секретарь, учитель	Отчетные материалы о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции выполнены	Выполнено в полном объеме

8. Организация взаимодействия с правоохранительными органами					
8.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	По запросу	Директор школы, зам. директора по ВР	Проверок правоохранительными органами в 2025 году не проводилось.	Выполнено в полном объеме

ВЫВОД: Из запланированных 33 мероприятий Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» в 2025 году выполнено 33 мероприятия, из них выполнено в полном объеме в установленные сроки – 33 мероприятия.

В течение 2025 года обращений в администрации школы по фактам коррупционных проявлений не зафиксировано.

В ходе реализации плана по противодействию коррупции причин и условий, способствующих нарушениям в образовательной организации не выявлено.

Директор ГБОУ СО «ЕШИ № 6»

Е.Е. Сидлярчук