

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ
ОБЛАСТИ «ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 6, РЕАЛИЗУЮЩАЯ АДАПТИРОВАННЫЕ
ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»
(ГБОУ СО «ЕШИ № 6»)

Принято решением
Совета школы
протокол № 1
от 30.08.2023

Согласовано
Председатель
родительского
комитета

Каташица Е.А.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБОУ СО «ЕШИ № 6»

Зелик
Л.А.Зелик
01.09.2023 г.

Положение № 29

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

Раздел 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании ст.28, ст. 30, ст. 43, ст.58,61,62 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.12.г. № 273-ФЗ, Приказа Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12 марта 2014 года «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в ред. от 17.01.2019 № 20), приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" (в ред. от 21.04.2016), на основании Устава ГБОУ СО «ЕШИ № 6» (далее – Школа).

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.3. Настоящий порядок обязателен для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

Раздел 2. Порядок и основания возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность: приказ директора образовательного учреждения о приеме лица на обучение (Приложение № 1).

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

Раздел 3. Порядок изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной и дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора (распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность), в котором указано основание перевода:

- заявление;
- протокол педагогического совета или иного органа управления;
- решение руководителя, которое согласовано с советами родителей и обучающихся, представительных органов обучающихся.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа директора или иной, указанной в нем даты.

Раздел 4. Порядок перевода обучающегося

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс приказом директора.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Школа создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации обучающийся имеет право на повторную (но не более 2-х раз) аттестацию.

4.5. Обучающиеся по адаптированным образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.6. Обучающиеся по адаптированным образовательным программам начального общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

4.7. Перевод обучающегося в параллельный класс без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе школы. Перевод обучающегося (обучающихся) в параллельный класс по инициативе школы возможен в случае изменения количества классов, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения классов.

Перевод обучающихся из одного класса параллели в другой класс (из одной группы в другую) производится в целях создания наилучших условий обучения и развития обучающегося, повышения эффективности образовательного процесса в образовательной организации, в том числе для обеспечения равномерности комплектования классов, оптимизации психологического климата в образовательной организации, в связи с пожеланиями самого обучающегося, его родителей (законных представителей), если

таковые будут признаны рациональными, иных уставных целей образовательной организации, в нижеизложенном порядке.

4.7.1 Перевод учащегося из одного класса в параллели в другой, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), с обоснованием причин перевода при наличии свободных мест в классе.

4.7.2. Перевод из одного класса в параллели в другой, при отсутствии свободных мест в классе, возможен в исключительных случаях, когда внутри класса возникла конфликтная ситуация, повлекшая за собой невозможность сохранения удовлетворительного морально-психологического климата, и работа по устранению конфликта не дала положительного результата.

4.7.3. Основанием для перевода в другой класс одной параллели является любой из нижеперечисленных документов:

- личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося;
- решение Педагогического совета;
- решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- рекомендация психолого-медико-педагогической комиссии или консилиума;
- судебное решение.

Перечень оснований перевода не является исчерпывающим.

4.7.4. Решение с обоснованием доводится до родителей в 3-дневный срок.

4.7.5. Обучающийся, в отношении которого издан приказ директора о переводе в другой класс, и один из его родителей (законных представителей) извещаются об издании данного приказа лично. В приказе указывается дата, с момента наступления которой приказ исполняется.

4.7.6. Обучающийся считается переведенным в другой класс, а Приказ о переводе исполненным, с момента включения его фамилии в журнал нового класса и исключения его фамилии из журнала класса, где он ранее обучался.

4.7.7. Перевод из одной подгруппы в другую подгруппу внутри класса (при изучении предметов, предполагающих деление на подгруппы) осуществляется на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с обоснованием причин перевода при наличии условий для успешного освоения программы.

4.7.8. Перевод учащихся по основаниям, изложенным в пунктах 4.1 – 4.7.2 производится на основании приказа директора образовательного учреждения без фиксации в алфавитной книге.

4.7.9. Родители (законные представители) могут обжаловать решение директора, подав заявление в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.8. Обучающиеся могут быть переведены в другие общеобразовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие образовательные программы;
- по желанию родителей (законных представителей).

4.8.1. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

4.8.2. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест.

4.8.3. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

4.8.4. При переводе обучающегося из образовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в общеобразовательное учреждение: личное дело, ведомость успеваемости, медицинскую карту. Школа выдаёт документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

4.8.5. Перевод учащегося в соответствии с пунктом 4.8. оформляется приказом директора и фиксируется в алфавитной книге.

5. Отчисление обучающихся

5.1. Отчисление обучающихся из школы допускается:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2. настоящего Порядка.

5.2. Досрочное отчисление обучающегося из школы производится по следующим основаниям:

5.2.1. По инициативе обучающегося (совершеннолетнего) или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.2.2. По инициативе школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;

5.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

5.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленными пунктом 5.2. родители (законные представители) подают в школу заявление об отчислении и выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

5.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.6. Администрация школы незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.7. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора.

6. Восстановление обучающихся

6.1. Обучающийся, отчисленный из школы по своей инициативе или инициативе его родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.

6.2. Восстановление обучающегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения.

7. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением начального общего образования;
- 2) досрочно по основаниям установленным пунктом 5.2. данного Порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе и случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- 2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.
- 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-то дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации (Приложение № 2).

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении (Приложение № 3). или о периоде обучения по образцу (Приложение № 4), самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Екатеринбургская школа - интернат № 6,
реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ ____-Л

г. Екатеринбург

**О зачислении *ФИО* в контингент обучающихся и назначении мер
социальной защиты**

На основании приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам общего, основного общего и среднего образования», в соответствии со ст. 28 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании», Уставом ГБОУ СО «ЕШИ №6», на основании заключения ПМПК, заявления родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. *ФИО дата рождения* зачислить в контингент обучающихся __ «__» класса _____ учебного года ГБОУ СО «ЕШИ №6» с _____.
2. Обеспечить *ФИО* _____ питанием.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора
ГБОУ СО «ЕШИ № 6»

ФИО

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Екатеринбургская школа - интернат № 6,
реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

ПРИКАЗ

30.08.2023

№ ____-Л

г. Екатеринбург

Об отчислении *ФИО* в порядке перевода

На основании заявления родителей (законных представителей)
обучающегося (воспитанника)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить *ФИО дата* рождения в порядке перевода в
ОУ г. Екатеринбурга.
2. Исключить *ФИО* из списка обучающихся ____» класса
ГБОУ СО «ЕШИ №6» с 30.08.2023.
3. Выдать заявление о приеме в ОУ, копии документов, сданных при
поступлении.

Директор
ГБОУ СО «ЕШИ № 6»

ФИО

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Екатеринбургская школа- интернат № 6,
реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»
620023, г. Екатеринбург, ул. Дарвина, д.4 телефон/факс 263-49-03, E-mail: ekbschool.6@mail.ru

« ____ » _____ 202 ____ г.

№ _____

СПРАВКА

Дана _____ года
рождения в том, что он (она) является обучающимся (ейся), воспитанником (цей)
_____ класса ГБОУ СО « ЕШИ № 6» в _____ учебном году.

Справка дана для предъявления по месту требования

Должность

Печать подпись

ФИО

Приложение № 4

Министерство образования и молодёжной
политики Свердловской области

ВЕДОМОСТЬ текущей успеваемости и промежуточной аттестации

Фамилия Имя

ученика _____ класса

ГБОУ СО «ЕШИ № 6»

_____ учебный год

г. Екатеринбург

ПРЕДМЕТЫ	Оценки успеваемости по четвертям				Годовые оценки	Итоги года: переведён в следующий класс, оставлен на второй год, выбыл из школы (с указанием причин)
	I	II	III	IV		
Русский язык						Заместитель директора: по учебной работе: _____ Подпись классного руководителя: _____ М.П.
Литературное чтение						
Окружающий мир						
Развитие произношения						
Математика						
Изобразительная деятельность						
Труд						
Музыка						
Физическая культура						
ОРКСЭ						
Пропущено уроков						
Из них по болезни						
Подпись родителей						

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402768

Владелец Сидлярчук Екатерина Евгеньевна

Действителен с 14.01.2025 по 14.01.2026