

Приложение к письму

от _____ № _____

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2024 году
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургская школа - интернат № 6,
реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»**

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	Мониторинг действующего законодательства с целью своевременного приведения локальных актов ГБОУ СО «ЕШИ №6» в соответствии с изменениями	11.01.2024 31.01.2024 13.08.2024 29.11.2024 12.12.2024	Зам. директора по ВР ответственные по противодействию коррупции секретарь учитель	Проводится ежемесячный мониторинг изменения законодательства и иных нормативных правовых актов РФ по вопросам противодействия коррупции через официальные сайты. 15.01.2024 изучены требования статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», проведен анализ состава комиссии по противодействию коррупции. 31.01.2024 ознакомление с информацией Департамента государственных закупок Свердловской области о применении типового условия об антикоррупционной оговорке. 13.08.2024 рассмотрены результаты социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в Свердловской области, проведенных в 2023 году, внесены дополнения в тематику классных часов и родительских собраний.	Выполнено в полном объеме

				<p>29.11.2024 ознакомление сотрудников под роспись с памяткой о запрете дарить подарки государственным гражданским служащим Министерства образования и молодежной политики Свердловской области .</p> <p>Локальные акты соответствуют требованиям законодательства в сфере противодействия коррупции.</p>	
2	Обновление пакета документа по действующему законодательству, необходимого для работы по предупреждению коррупционных проявлений	I,II,III,IV квартал (I неделя)	Зам. директора по ВР ответственный по противодействию коррупции секретарь учитель	<p>Приказом № 214-од от 19.06.2024 были утверждены локальные акты организации в том числе: Положение о распределении педагогической нагрузки работников ГБОУ СО «ЕШИ № 6» на новый учебный год, Положение о Совете учреждения, Положение об общем собрании трудового коллектива, Положение о родительском комитете, направленные на выполнение мер по минимизации (устранению) коррупционных рисков.</p> <p>Приказом № 116-од от 16.12.2024 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» на 2025-2026 годы» был утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» на 2025-2026 год.</p> <p>Пакет документов, регламентирующих противокоррупционную работу в ГБОУ СО«ЕШИ №6»соответствует действующему законодательству в сфере противодействия коррупции</p>	Выполнено в полном объеме
3	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки	12.02.2024 18.10.2024	Ответственный по противодействию коррупции секретарь зам. директора по ВР	Проведена периодическая проверка оценки коррупционных рисков в соответствии с реестром (картой) коррупционных рисков, возникающих при осу-	Выполнено в полном объеме

	соответствующих антикоррупционных мер		учитель зам. директора по УВР	цествлении закупок. План мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок в ГБОУ СО «ЕШИ 6» имеется в наличии	
4	Соблюдение процедуры аттестации педагогических работников ГБОУ СО «ЕШИ №6»	03.04.2024 02.11.2024 24.12.2024	зам. директора по УВР зам. директора по ВР	Было проведено 3 аттестации 9 педагогических работников, в соответствии с утвержденным планом. Во время аттестации нарушений не выявлено.	Выполнено в полном объеме
5	Ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Один раз в полгода 19.06.2024 29.11.2024	Ответственные по противодействию коррупции секретарь., учитель зам. директора по ВР	Работники предупреждены о персональной ответственности за правомерность своих действий. Ознакомление под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации: с Положением о распределении педагогической нагрузки работников ГБОУ СО «ЕШИ № 6» на новый учебный год, Положением о Совете учреждения, Положением об общем собрании трудового коллектива, Положением о родительском комитете, направленных на выполнение мер по минимизации (устранению) коррупционных рисков (19.06.2024, 29.11.2024)	Выполнено в полном объеме
6	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	24.05.2024 05.12.2024	Ответственный по противодействию коррупции секретарь	Проведена консультация по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Выполнено в полном объеме

			учитель	Проведено консультирование граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	
7	Антикоррупционное просвещение работников	<p>Один раз в полгода 15.01.2024</p> <p>31.01.2024</p> <p>20-31 мая 2024</p> <p>31.10.2024</p> <p>06.12.2024</p> <p>05.12.2024</p>	<p>Ответственные по противодействию коррупции</p> <p>секретарь</p> <p>учитель</p> <p>зам. директора по ВР</p>	<p>Ознакомление членов комиссии по противодействию коррупции с требованиями статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» 15.01.2024</p> <p>31.01.2024 ознакомление с информацией Департамента государственных закупок Свердловской области о применении типового условия об антикоррупционной оговорке.</p> <p>Информирование сотрудников, посетителей школы о проявлениях коррупции и ответственности за коррупционные правонарушения.</p> <p>Участие в бесплатной Всероссийской онлайн-конференции на тему: «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях». Первый федеральный университет антикоррупционного просвещения- 1 чел.</p> <p>Участие в очном семинаре на тему «Актуальные вопросы организации работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательном учреждении». ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», 1 чел.</p> <p>«День открытых дверей» по правовому просвещению и информированию граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции.</p>	Выполнено в полном объеме

8	Антикоррупционное просвещение обучающихся	28.05.2024 01.11-09.12.2024 Октябрь 2024 20.11.2024	Ответственные по противодействию коррупции секретарь учитель Классные руководители Воспитатели	Беседа адвоката Жалимовой Е.Ю. (Свердловская областная коллегия адвокатов, адвокатская контора № 7) с обучающимися, родителями (законными представителями) о правовой культуре и законопослушном поведении человека в обществе. Проведены классные часы для обучающихся (воспитанников) школы: 1класс – Живи честно; 2класс - Своего «спасибо» не жалеи, а чужого не жди; 3класс - «Без коррупции с детства»; 4класс - «Жить с детства в мире без коррупции». Внеурочное мероприятие :Младшим школьникам о коррупции Книжная выставка: «Права человека», «Вместе против коррупции» Участие 4 «Б» класса в Международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!», номинация «Лучший плакат». В рамках проведения Всероссийского дня правовой помощи прошла беседа с обучающимися четвёртых классов о правах и обязанностях детей, 51 человек	Выполнено в полном объеме
9	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений	По мере поступления	Ответственный по противодействию коррупции секретарь учитель	Обращений граждан по фактам коррупционных проявлений не поступало	Выполнено в полном объеме

10	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №6»	1 раз в квартал 16.02.2024 20.05.2024 26.08.2024 30.08.2024 12.12.2024	Ответственный по противодействию коррупции секретарь зам. директора по ВР	<p>16.02.2024</p> <p>Вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2023 год; 2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2023 году. 3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2023 году; 4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2023; 5. О проведении анализа состава комиссии по противодействию коррупции на предмет наличия у членов комиссии родственных связей среди работников одной организации. <p>Решения</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признать исполненным план мероприятий в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» по противодействию коррупции за 2023 в полном объеме. 2. Обеспечить постоянный контроль над исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности, выполнением государственного задания школы, утвержденного Министерством образования Свердловской области. 3. Признать результаты контроля в 2023 году удовлетворительными, продолжить выполнять контроль в 2024 году. 4. Работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании в IV 	Выполнено в полном объеме
----	---	---	---	--	---------------------------

квартале 2023 года признать удовлетворительной.

5. Принять к сведению результаты анализа состава комиссии по противодействию коррупции, состав комиссии оставить без изменения.

20.05.2024

Вопросы:

1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2024 года

2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЕШИ № 6» в I квартале 2024 года

3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2024 года.

4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2024 года

5. О проведении мониторинга наличия родственных связей среди всех работников.

Решения:

Решили:

1 Признать исполненным план мероприятий в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» по противодействию коррупции I квартал 2024 года в полном объеме.

2. Обеспечить постоянный контроль над исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности, выполнением государственного задания школы, утвержденного Министерством образования Свердловской области.

				<p>3. Признать сведения о результатах и контроле закупок ГБОУ СО "ЕШИ № 6" в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ удовлетворительными, продолжить выполнять контроль в II квартале 2024 году.</p> <p>4. Работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании I квартале 2024 года признать удовлетворительной.</p> <p>5. Рассмотреть результаты мониторинга наличия родственных связей среди всех работников на следующем заседании комиссии.</p> <p><u>26.08.2024</u></p> <p>Вопросы:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2024 года.</p> <p>2. О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЕШИ № 6» во II квартале 2024 года.</p> <p>3. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2024 года</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в II квартале 2024 года.</p> <p>5. Об изменениях в составе комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>Решения:</p> <p>1. Признать исполненным план мероприятий в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» по противодействию коррупции за II квартал 2024 года в полном объеме.</p>	
--	--	--	--	---	--

2. Обеспечить постоянный контроль над исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности, выполнением государственного задания школы, утвержденного Министерством образования Свердловской области.

3. Признать сведения о закупках ГБОУ СО "ЕШИ № 6" в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ во II квартале 2024 года удовлетворительными (без нарушений), продолжить выполнять контроль в III квартале 2024 года.

4. Работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании II квартале 2024 года признать удовлетворительной.

5. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в новом составе.

30.08.2024

Вопросы:

1. Мониторинг наличия родственных связей в ГБОУ СО «ЕШИ № 6»:
2. Факты наличия родственных связей в ГБОУ СО «ЕШИ № 6».
3. Возможные коррупционно опасные ситуации в случае выявления родственных связей в ГБОУ СО «ЕШИ № 6».
4. Меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственных связей на служебные отношения и урегулированию коррупционно опасной ситуации.

Решения:

1. Принять к сведению результаты мониторинга родственных связей среди работников ГБОУ СО «ЕШИ № 6» в 2024 году.

				<p>2. Продолжить работу по выявлению возможных коррупционных ситуаций в школе. В случае выявления возможных коррупционных ситуаций внести изменения в карту коррупционных рисков. Ознакомить с внесенными изменениями в карту коррупционных рисков весь коллектив школы под роспись.</p> <p>3. Меры по недопущению возможного отрицательного влияния близких родственников связей на служебные отношения и урегулированию коррупционно опасной ситуации считать действительными. В случае выявления иных возможных коррупционно опасных ситуаций предусмотреть конкретный перечень мер по каждой из ситуаций.</p> <p><u>12.12.2024</u></p> <p>Вопросы:</p> <p>1. О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024года.</p> <p>2. О контроле за финансово- хозяйственной деятельностью ГБОУ СО «ЕШИ № 6» в III квартале 2024 года.</p> <p>3. Об осуществлении контроля над соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» в III квартале 2024 года.</p> <p>4. О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2024 года.</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>5. О проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год.</p> <p>Решения:</p> <p>1. Решили: Признать исполненным план мероприятий в ГБОУ СО «ЕШИ № 6» по противодействию коррупции в III квартале 2024года. в полном объеме.</p> <p>2. Решили: Обеспечить постоянный контроль над исполнением плана финансово-хозяйственной деятельности, выполнением государственного задания школы, утвержденного Министерством образования Свердловской области.</p> <p>3. Решили: признать результаты контроля в III квартале 2024 года удовлетворительными, продолжить выполнять контроль в 2025 году.</p> <p>4. Решили: работу по выполнению решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2024 года признать удовлетворительной.</p> <p>5. Решили: утвердить План работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ №6» на 2025 год.</p>	
11	Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	10.04.2024 10.07.2024 09.10.2024	Директор школы И.о. директора Главный бухгалтер	<p>Бухгалтерский учет ведется в соответствии с Федеральным законом.</p> <p>Отчеты предоставляется в установленные сроки.</p> <p>Нарушений не выявлено.</p>	Выполнено в полном объеме
12	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) Классные часы: 1класс – Живи честно.	01.11-09.12.2024	И.о. директора школы УВР Директор	В период с 01.11 по 09.12.2023 года были проведены классные часы для обучающихся (воспитанников) школы: 1класс – Живи честно; 2класс - Своего «спасибо» не жалея, а чужого не жди; 3класс - «Без	Выполнено в полном объеме.

	<p>2класс - Своего «спасибо» не жалеи, а чужого не жди.</p> <p>3класс - «Без коррупции с детства»</p> <p>4класс - «Жить с детства в мире без коррупции»</p> <p>Мероприятия в рамках X Антикоррупционного марафона</p> <p>Пополнение стенда и сайта школы буклетами, информацией по противодействию коррупции.</p> <p>Прием (консультирование) граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>		<p>зам. директора по ВР</p> <p>Ответственные по противодействию коррупции секретарь.</p> <p>Учитель</p>	<p>коррупции с детства»; 4класс - «Жить с детства в мире без коррупции».</p> <p>Внеурочное мероприятие :Младшим школьникам о коррупции</p> <p>Книжная выставка: «Права человека», «Вместе против коррупции»</p> <p>На официальном сайте и стенде школы размещена Памятка: Ответственность за коррупционные преступления.</p> <p>Проведена 1 прием (консультирование) сотрудника школы по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур</p>	<p>Информация о приеме (консультировании) граждан по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции направлена в адрес Министерства образования.</p>
13	<p>Обеспечение соблюдения правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда</p>	<p>Ежемесячно до 25 числа</p>	<p>Директор школы И.о. директора зам. директора по УВР зам. директора по ВР</p>	<p>Проведена проверка соблюдения правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в 1,2,3,4 кварталах. Комиссия работает в полном составе. 12 заседаний. Распределение стимулирующей части фонды оплата труда в соответствии с Положением об оплате труда работников, нарушений не выявлено.</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>
14	<p>Размещение на официальном сайте школы информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт школы</p>	<p>Информационные материалы о ходе реализации антикоррупционной политики и все локальные акты размещены в актуальном состоянии на официальном сайте учреждения https://gbou-soeshi6.uralschool.ru/anticorrupt</p>	<p>Выполнено в полном объеме</p>

15	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини- плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Еженедельно, при наличии актуальной информации	Зам. директора Ответственные по противодействию коррупции секретарь учитель	На информационном стенде размещены брошюры, «Телефоны доверия» для сообщения о фактах коррупции, буклеты: Ответственность за коррупцию, Конфликт интересов в образовательных учреждениях, Борьба с коррупцией- дело каждого	Выполнено в полном объеме
16	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Ежемесячно	Директор школы И.о. директора Зам. директора по УВР зам. директора по ВР Ответственные по противодействию коррупции секретарь учитель	31.01.2024 ознакомление с информацией Департамента государственных закупок Свердловской области о применении типового условия об антикоррупционной оговорке. 13.08.2024 рассмотрение результатов социологических исследований в целях оценки уровня коррупции в Свердловской области, проведенных в 2023 году. 29.11.2024 ознакомление сотрудников с памяткой о запрете дарить подарки государственным гражданским служащим Министерства образования и молодежной политики Свердловской области .	Выполнено в полном объеме
17	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	По графику (среда каждой недели , в течение года)	Директор школы И.о. директора	Личный прием граждан осуществляется по графику. В 2024 году сообщений по прямой телефонной линии с администрацией учреждения о фактах коррупции не поступало	Выполнено в полном объеме
18	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий	Ежедневно	Секретарь	Книга отзывов и пожеланий находится в свободном доступе, имеется возможность сообщения о фактах коррупции на сайте онлайн https://gbou-so-eshi6.uralschool.ru/treatments	Выполнено в полном объеме

19	Контроль недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей в ГБОУ СО «ЕШИ № 6	02.06.2024 25.09-29.09.2024 20.11.2024	зам. директора по УВР зам. директора по ВР ответственные по противодействию коррупции секретарь учитель	На родительских собраниях проводится разъяснительная работа среди родителей об установленной законодательством РФ ответственности за дачу взятки, порядке действий в случае вымогательства взятки, а также о необходимости в сообщении администрации ГБОУ СО«ЕШИ №6» о всех фактах взимания денежных средств.	Выполнено в полном объеме
20	Проведение родительских собраний 1класс - О поощрении и наказании детей. "Права человека глазами ребенка". 2 класс - Как воспитать ответственность у ребенка за поступки? Роль семьи и школы в формировании личности ребенка. "Закон одинаков для всех". 3класс - Место ребенка в детском коллективе. "Я - гражданин своей страны". 4класс – Портрет выпускника начальной школы. "Хочу и должен (по профилактике правонарушений)". "Права и обязанности родителей.	Не реже 1 раза в четверть	зам. директора по УВР зам. директора по ВР ответственные по противодействию коррупции секретарь учитель	В соответствии с графиком были проведены родительские собрания в различных форматах (дистанционно и очно) с освещением тем: О поощрении и наказании детей. "Права человека глазами ребенка", Как воспитать ответственность у ребенка за поступки? Роль семьи и школы в формировании личности ребенка. "Закон одинаков для всех", Место ребенка в детском коллективе. "Я - гражданин своей страны", Портрет выпускника начальной школы. "Хочу и должен (по профилактике правонарушений)". "Права и обязанности родителей.	Выполнено в полном объеме
21	Праздник, как итоговое мероприятие года. Темы на выбор классного руководителя или воспитателя («День подарков ПРОСТО ТАК», «Город мастеров», «Сто друзей ста мастей» и др.)	Май 2024	зам. директора по ВР ответственные по противодействию коррупции секретарь учитель	В период с 15.05 по 19.05.2024 проведены классные часы и внеурочные мероприятия «День подарков ПРОСТО ТАК», «Город мастеров», «Сто друзей ста мастей». В мероприятиях приняли учащиеся 1-4 классов	Выполнено в полном объеме
22	Формирования нравственных представлений и нравственных качеств ребенка на уроках внеклассного литературного чтения	В соответствии с календарно-тематическим планированием литературному чтению 2023	зам. директора по УВР зам. директора по ВР	На уроках разбираются такие нравственные представления и качества (гуманизм, человечность, добродушие, совестливость, справедливость и др.)	Выполнено в полном объеме

23	<p>Внеурочное мероприятие.</p> <p>Информационно просветительский блок «Хранители порядка» урок-дискуссия.</p>	<p>1класс 2класс 3класс 4класс</p> <p>В течение года в соответствии с календарно – тематическим планом</p>	зам. директора по ВР	<p>С учащимися проведены внеурочные мероприятия беседа- убеждение, ролевые игры.</p> <p>Цель работы-формирование положительного отношения к хранителям порядка, стремление стать хранителем порядка</p>	Выполнено в полном объеме
24	<p>Формирование нравственных представлений и нравственных качеств ребенка на уроках литературного чтения.</p> <p>Нравственные представления и качества (гуманизм, человечность, добродушие, совестливость, справедливость)</p> <p>1 класс -И.А. Крылов. «Чиж и голубь»,Л.Н. Толстой. «Лев и мышь»,русские народные сказки «Гуси -лебеди», «Сестрица Аленушка и братец Иванушка».</p> <p>2 класс - В. Драгунский. «Надо иметь чувство юмора»,Л.Н. Толстой. «Старый дед и внучек».</p> <p>3 класс - Русские народные сказка «Сивка-бурка», «Царевна лягушка», Л. Толстой. «Прыжок», «Акула», Б. Житков. «Как я ловил человечков».</p> <p>4 класс - Д. Мамин-Сибиряк. «Примышь», «Серая шейка», С. Аксаков. «Аленький цветочек», А.С. Пушкин. «Сказка о царе Салтане...»</p>	В течение года в соответствии с календарно – тематическим планом	Классные руководители	<p>С целью формирования нравственных представлений и нравственных качеств ребенка на уроках литературного чтения с течение года в соответствии с календарно- тематическим планированием были разобраны нравственные представления и качества (гуманизм, человечность, добродушие, совестливость, справедливость и др.)</p> <p>Мероприятие проведено с обучающимися 1- 4 классов</p>	Выполнено в полном объеме
25	<p>В предмете окружающий мир изучение ряда тем, способствующих формированию компонентов антикоррупционного сознания.</p> <p>1 класс – Когда мы станем взрослыми? Профессии людей. Проект на тему «Моя семья, мое богатство»</p>	В течение года в соответствии с календарно – тематическим планом	Классные руководители	В течение 2024 года в соответствии с календарно тематическим планированием были изучены темы, способствующие формированию компонентов антикоррупционного сознания с обучающимися 1- 4 классов	Выполнено в полном объеме

	<p>2 класс – проект «Профессии», «Наша дружная семья», «Наша родословная», тема урока «Ты и твои друзья»</p> <p>3 класс – проект «Кто нас защищает?».</p> <p>Урок- практика «Знакомство с различными монетами», урок «Государственный бюджет», «Семейный бюджет»</p> <p>4класс-Наша Родина Россия. Конституция – основной закон России. Россия сегодня.</p> <p>ОРКСЭ 4 класс</p> <p>Россия – наша Родина.</p> <p>Культура и мораль.</p> <p>Добро и зло.</p> <p>Добродетель и порок.</p> <p>Свобода, моральный выбор человека.</p>				
26	Проведение ежегодного анкетирования родителей обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных и медицинских услуг.	На сайте школы в свободном доступе Анкета для родителей обучающихся "Независимая оценка качества образования"	Директор школы И.о. директора зам. директора по ВР Секретарь Учитель	На сайте школы в свободном доступе размещена ссылка на НЕЗАВИСИМУЮ ОЦЕНКУ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ для оценки условий осуществления образовательной деятельности. Результаты показали: из 118 опрошенных респондентов 115 удовлетворены полностью.	Выполнено в полном объеме
27	Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	До 24.01.2025 года	зам. директора по УВР зам. директора по ВР секретарь учитель	Отчетные материалы о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции выполнены	Выполнено в полном объеме
28	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	По запросу	Директор школы И.о. директора зам. директора по ВР	Проверок правоохранительными органами не осуществлялось в 2024 году	Выполнено в полном объеме
29	Проведение правовой, организационной, профилактической и аналитической работы, направленной на выявление личной заинтересованности работников ГБОУ СО «ЕШИ №6» при осуществлении заку-	Один раз в полугодие: до 25 июля отчетного года	Ответственные по противодействию коррупции секретарь учитель Комиссия по противодействию коррупции:	Личная заинтересованность работников ГБОУ СО «ЕШИ №6» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, которая приводит или может привести к кон-	Выполнено в полном объеме

пок товаров, работ, услуг , которая приводит или может привести к конфликту интересов (с учетом методических рекомендаций Минтруда России	до 20января года, следующего за отчетным	председатель зам. директора по ВР	фликту интересов (с учетом методических рекомендаций Минтруда России не выявлена.	
--	--	-----------------------------------	--	--

ВЫВОД: Из 29 мероприятий Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СО «ЕШИ№ 6» в 2024году выполнено 29 мероприятий, из них выполнено в полном объёме в установленные сроки – 29 мероприятий. В течение 2024 года обращений в администрации школы по фактам коррупционных проявлений не зафиксировано. В ходе реализации плана по противодействию коррупции причин и условий, способствующих нарушениям в образовательной организации не выявлено.

Директор ГБОУ СО «ЕШИ № 6»