

**Перечень функций, при реализации которых в
ГБОУ СО «ЕШИ № 6» наиболее вероятно возникновение коррупции**

1. Осуществление закупок для нужд образовательного учреждения.
2. Процедура приема, перевода и отчисления обучающихся.
3. Формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера.
4. Прием на работу, повышение в должности, распределение учебной нагрузки.
5. Финансово- хозяйственная деятельность образовательного учреждения.
6. Работа в жюри конкурсных мероприятий, проводимых учреждением.
7. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникам образовательного учреждения ведомственных наград.
8. Проведение аттестации педагогических работников.