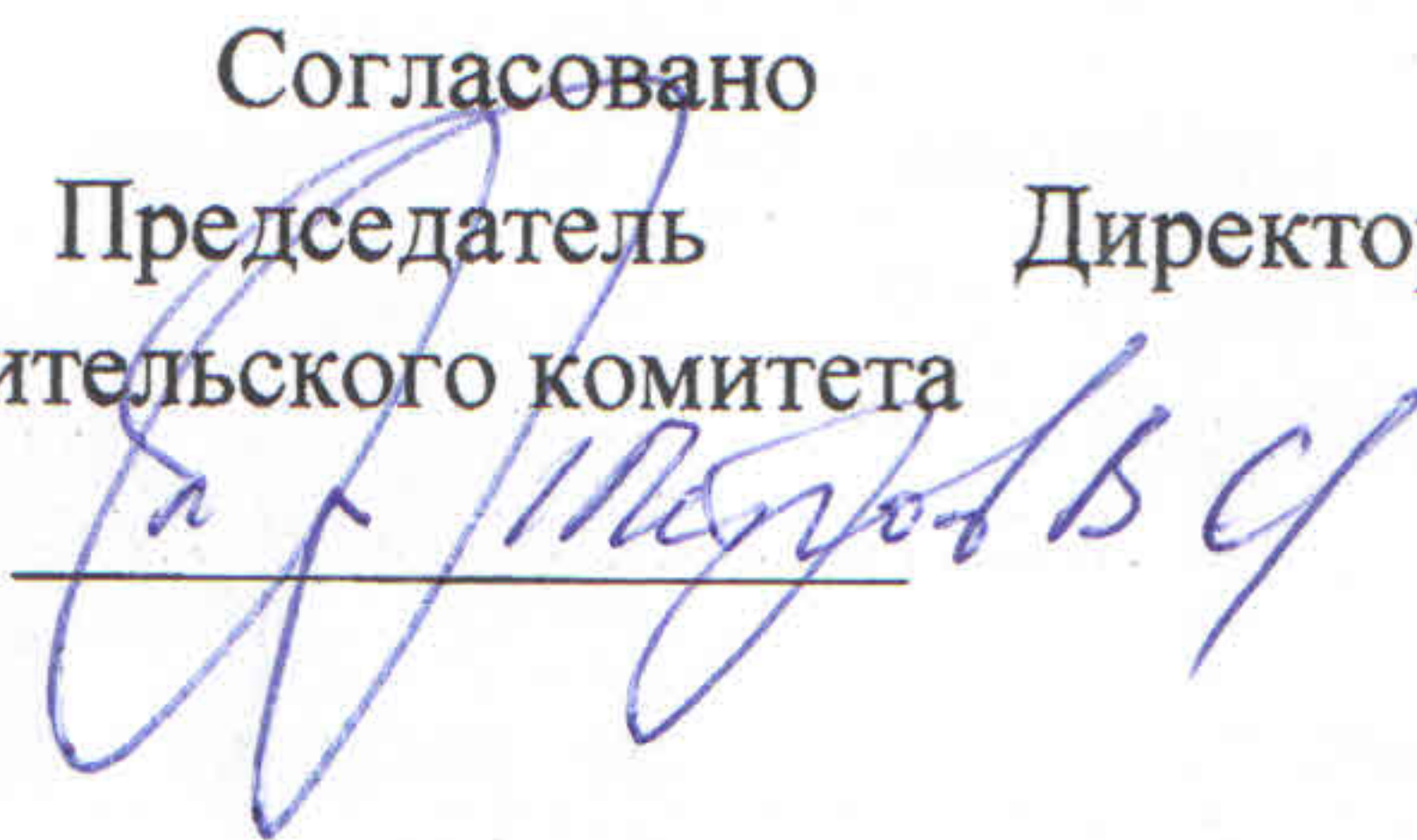


МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ № 6, РЕАЛИЗУЮЩАЯ
АДАптиРОВАННЫЕ ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
(ГКОУ СО «ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ № 6»)

Принято решением
Совета школы
протокол № 5
от «30» августа 2016
Земик

Согласовано
Председатель
родительского комитета

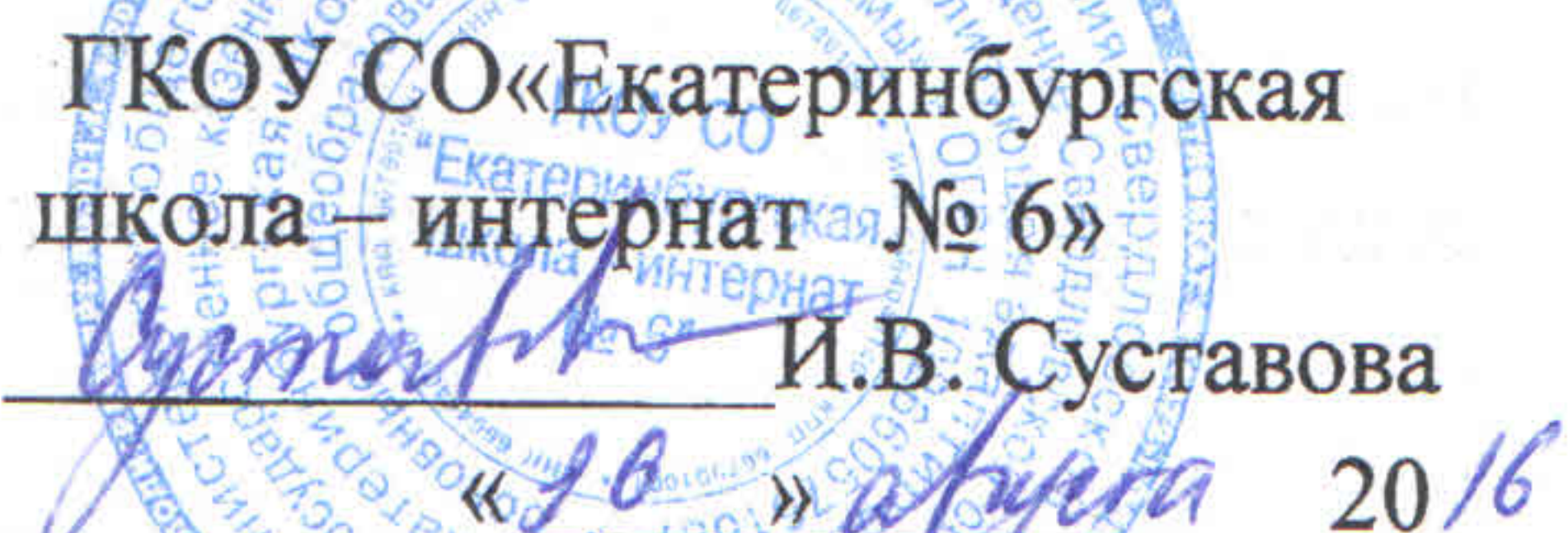


Директор

ГКОУ СО «Екатеринбургская
школа – интернат № 6»


И.В. Суставова

УТВЕРЖДАЮ



Положение об организации индивидуальных, групповых и подгрупповых логопедических занятий в ГКОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат №6»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок, организацию и проведение в ГКОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат №6» индивидуальных, групповых и подгрупповых логопедических занятий.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации", учебным планом, Уставом, локальными нормативными актами школы и методическими рекомендациями об организации и содержании индивидуальных логопедических занятий в специальной школе для детей с тяжелыми нарушениями речи.
- 1.3. В учебном плане ГКОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат №6» предусмотрены часы индивидуальных, групповых и подгрупповых логопедических занятий, которые проводятся учителем, имеющим специальное высшее дефектологическое образование.

2. Организация индивидуальных, групповых и подгрупповых логопедических занятий.

- 2.1. Индивидуальные, групповые и подгрупповые логопедические занятия посещают все учащиеся речевой школы.
- 2.2. Учитель путем тщательного специального обследования (перед началом коррекционной работы) должен выделить у учащихся ведущий дефект и на этой основе поставить коррекционную задачу.
- 2.3. На обследование устной и письменной речи детей отводится 1 академический час на 1 ученика. Индивидуальное обследование детей проводится обычными логопедическими приемами.
- 2.4. Данные индивидуального обследования заносятся в речевую карту, заполняемую на каждого ученика (Приложение № 2).
- 2.5. По результатам обследования заполняется сводный протокол состояния устной и письменной речи учащихся класса.
- 2.6. Обследование речи детей, продолжающих обучение в речевой школе, проводится полностью по всем параметрам, заложенным в речевую карту. Ежегодно заполняется речевая карта, уточняется логопедическое заключение.

2.7. К речевой карте каждого учащегося прилагается индивидуальный годовой план работы с ним. План составляется на основании логопедического заключения, обобщающего все данные обследования.

2.8. Организационный период, предшествующий началу систематических логопедических занятий, рассчитан на первые две недели учебного года и зависит от количества учащихся в классе.

2.9 Логопедические занятия проводятся по расписанию, составленному с учетом классных расписаний. Расписание логопедических занятий утверждается директором школы.

2.10. На логопедические занятия отводятся первые или последние уроки, свободные от классных занятий и (или) внеклассное время.

2.11. Работа по исправлению речевых нарушений отойдет с учетом особенностей речевого недоразвития, возрастных особенностей и в пределах программных требований по произношению, литературному чтению, русскому языку и развитию речи.

Содержание программы по развитию связной речи на уроках русского тесно связано с развитием речи на логопедических занятиях, на уроках обучения грамоте в 1 (1 дополнительном) классе, уроках литературного чтения. Программой предусматривается анализ структуры тех речевых высказываний, которые закреплены на уроках развития речи. Работа над связной речью служит логическим продолжением той системы работы над словом, словосочетанием, предложением, которая проводится на уроках русского языка.

2.12. В учебном плане ГКОУ СО «Екатеринбургская школа-интернат №6» в 1 (1 дополнительных) классах включены часы следующих коррекционных курсов: «Логопедическая ритмика» - 1 час в неделю, «Произношение» - 2 часа в неделю, «Развитие речи» - 2 часа в неделю, «Индивидуальные и подгрупповые логопедические занятия» - 2 часа в неделю; во 2-4 классах - индивидуальные и групповые логопедические занятия - 7 часов в неделю.

2.13. Учитель проводит индивидуальные, групповые и подгрупповые занятия. Частота посещений подгрупповых логопедических занятий - не менее 2 раз в неделю. Время каждого занятия (40 минут) распределяется учителем в разных вариантах:

- на работу с 3 - 4 учениками индивидуально (по 10-15 минут с каждым учеником);
- на работу с одной группой (20 минут) и двумя учениками индивидуально (с каждым по 10 минут);
- на работу с двумя группами (по 20 минут).
- работа с одним обучающимся индивидуально в течение 20 мин.
- подгрупповые логопедические занятия с 2-4 обучающимися составляют 20 - 25 минут.

2.14. Индивидуальные занятия проводятся с детьми, нуждающимися в постановке, автоматизации звуков, дифференциации групп звуков, независимо от причин, вызвавших нарушение произношения. Содержание занятий по коррекции нарушений произношения определяется характером речевого дефекта обучающихся, программой по обучению грамоте 1 (1 дополнительный) класс, по математике, развитию речи и русскому языку.

В процессе уроков произношения и логопедических занятий осуществляется закрепление практических речевых умений и навыков обучающихся. Темы и содержание уроков произношения и логопедических занятий носят опережающий характер и подготавливают обучающихся к усвоению программ «Обучение грамоте», «Русский язык».

2.15. При наличии детей, имеющих сходные речевые нарушения, учитель может организовать групповые и подгрупповые занятия. Состав групп может меняться в течение года.

2.16. Логопедические занятия учитель проводит в классе в специально организованном месте, оснащенном необходимым оборудованием.

2.17. Посещение индивидуальных, групповых и подгрупповых логопедических занятий обязательно для всех учащихся речевой школы. Ответственность за аккуратное посещение учащимися занятий возлагается на учителя и воспитателя.

3. Требования к учителю

Учителями, которые проводят индивидуальные, групповые и подгрупповые логопедические занятия, назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование. В их задачи входит воспитание полноценной устной и письменной речи учащихся с общим недоразвитием речи и требует от учителя организации специальной работы по следующим направлениям:

- диагностическая работа;
- консультативная работа;
- коррекционно-развивающая работа;
- информационно-просветительская работа.

Учитель:

3.1. Осуществляет обследование обучающихся, определяет структуру и степень выраженности речевого дефекта с учетом данных анамнеза и диагноза медицинского обследования, фиксирует результаты обследования в речевых картах.

3.2. Планирует индивидуальную, групповую и подгрупповую работу по коррекции речевых нарушений обучающихся. Составляет перспективный план индивидуальной логопедической работы с каждым учащимся на год.

3.3. Комплектует группы и подгруппы для занятий с учетом клинической формы речевого нарушения и с учетом ведущего дефекта:

- группа учащихся с нарушением подвижности и строения артикуляционного аппарата (ринолалия, дизартрия);
- группа учащихся, имеющих сходные нарушения звукопроизношения;
- группа учащихся со стойкими проявлениями дисграфии и дислексии;
- группа учащихся с особо выраженными трудностями в формировании лексико-грамматической стороны речи и т.д.

3.4. Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся с тяжёлыми нарушениями речи. Проводит подгрупповые, групповые и индивидуальные занятия по исправлению недостатков в развитии речи, восстановлению нарушенных функций по всем направлениям логопедической работы:

- развитие моторной сферы (общего, мелкого, артикуляционного праксиса);
- формирование полноценных фонематических процессов;
- обучение нормативному/компенсаторному звукопроизношению;
- совершенствование паралингвистических и экстралингвистических средств общения;
- формирование навыков анализа и синтеза звуко-слоговой структуры слова;
- формирование навыков правильного воспроизведения слов сложной слоговой структуры;
- уточнение и конкретизация имеющегося словарного запаса: формирование умения адекватно использовать лексические единицы в самостоятельной речи;
- обогащение словарного запаса путём накопления новых слов и за счёт умения активно пользоваться различными способами словообразования;
- развитие и совершенствование грамматического оформления связной речи.

3.5. Реализует образовательные программы. Проводит работу по предварительной отработке звуков в 1 (дополнительных) - 2 классах до их изучения на уроках произношения (фронтальное изучение), формирует слоговую структуру слова и развивает слуховое восприятие.

- 3.6. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий. Соблюдает права и свободы обучающихся, воспитанников.
- 3.7. Изучает индивидуальные образовательные потребности обучающихся, воспитанников с целью создания условий для обеспечения их развития в соответствии с возрастной нормой, роста их познавательной мотивации и становления учебной самостоятельности, формирования компетентностей, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы, обеспечивая уровень подготовки обучающихся, воспитанников, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным требованиям.
- 3.8. Проводит работу по коррекции базовых психических процессов, обеспечивающих речевую деятельность: восприятия различной модальности, пространственной ориентировки, памяти, внимания, понятийного мышления, произвольной регуляции деятельности.
- 3.9. Ведет страницу учета посещаемости занятий в классном журнале, кратко отражает содержание пройденного на уроке.
- 3.10. Ведет работу в тесном контакте с учителями - предметниками, воспитателями, родителями, которые на уроках, при подготовке домашних заданий, в быту должны способствовать закреплению речевых средств и коммуникативных навыков, приобретенных учащимися в процессе логопедических занятий. Контакт учителя с воспитателями, родителями осуществляется на всех этапах логопедической работы, начиная с первичного обследования и заканчивая выпуском ребенка.
- 3.11. В случае необходимости учитель, воспитатель и родители создают (при рекомендации учителя или ПМПк) определенные условия для ребенка (индивидуализация заданий и контрольных работ по урокам речевого цикла, внеклассных коррекционных занятиях для детей со сложными дефектами, для заикающихся детей, облегченный учебный день, укороченная неделя и т.д.)
- 3.12. Систематически информирует педагогических работников и родителей о продвижении обучающегося для предъявления посильных на данном этапе требований к нему;
- 3.13. Своевременно инструктирует учителей - предметников, воспитателей и родителей о приемах доведения достигнутых навыков до полной автоматизации во внеурочное время, на уроках неречевого цикла;
- 3.14. По согласованию посещает уроки учителей - предметников, внеклассные коррекционные занятия, занятия по самоподготовке и др. с целью проверки речевых возможностей и речевой активности учащихся в свободное от логопедических занятий время. В свою очередь учителя - предметники, воспитатели могут присутствовать на логопедических занятиях, чтобы быть в курсе проводимой работы с учащимися класса.
- 3.15. Ориентируется в программных требованиях, в методах и приемах обучения предметам речевого цикла, учитывает их в своей работе, использует дидактический материал в соответствии с темой учебного плана, которая изучается в классе.
- 3.16. Оказывает помощь учителям-предметникам и воспитателям в соблюдении единого логопедического режима в школе-интернате: соблюдение определенных требований к речи учащегося во все режимные моменты через проведение индивидуальных бесед, семинаров, открытых занятий, сообщений на МО, через организацию мастер-классов и педагогических мастерских.

3.17. В конце учебного года совместно с воспитателем проводит отчетный речевой утренник, на котором дети демонстрируют свои успехи.

3.18. Принимает участие в педагогических советах, где выступает с отчетными докладами о своей работе.

3.19. Постоянно контактирует с врачом-педиатром, знакомится с данными медицинского обследования для уточнения этиологии и характера речевого нарушения учащегося с целью нахождения наиболее правильного и эффективного коррекционного подхода к ним, соответствующего тому или иному нарушению;

3.20. Осуществляет личный контакт с родителями учащихся, проводит родительские собрания, вовлекает родителей в речевую работу с детьми, в процессе которой предполагается организация правильного отношения к речи ребенка в домашней обстановке и помощь в выполнении домашних заданий, даваемых логопедом;

3.21. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3.22. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

3.23. Непосредственное руководство и контроль за работой учителя осуществляет заместитель директора школы по учебно - воспитательной работе.

4. Документация логопедического кабинета.

4.1. Речевые карты (по количеству обучающихся в классе) и сводный протокол состояния речи обучающихся класса.

4.2. На основании материалов обследования детей учитель составляет рабочую программу, где подробно составляются индивидуальные планы занятий, перспективные планы для каждой группы учащихся. В плане для группы отмечается состав учащихся с краткой характеристикой имеющихся нарушений речи, основная последовательность и содержание работы.

4.3. Планы ежедневных занятий.

4.4. Учитель ведет в классном журнале страничку учета посещаемости, кратко записывает тему занятия.

4.5. В конце учебного года учитель составляет перспективные планы индивидуальной логопедической работы на каждого ученика и делает записи в карте динамики.

Приложение 1.

Список оборудования кабинета для проведения индивидуальных, групповых и подгрупповых логопедических занятий.

1.	Парты	по количеству учащихся
2.	Стол канцелярский	1 шт.
3.	Стулья	по количеству учащихся
4.	Шкаф для пособий	2 - 3 шт.
5.	Классная доска	1 шт.
6.	Настенное зеркало*	1 шт.
7.	Зеркало для индивидуальной работы	по количеству учащихся
8.	Настенные часы	1 шт.
9.	Магнитофон, компьютер, проектор, телевизор, ноутбук.	1 шт.
10.	Полотенце, мыло	1 шт.
11.	Логопедические зонды, шпатели, спирт, вата	
12.	Разрезные азбуки и кассы к ним	по количеству учащихся
13.	Альбом с картинками для исследования произношения звуков	1 шт.
14.	Наборы картинок, картинное лото, предназначенные для работы над речевым материалом на различные группы звуков	
15.	Наглядный материал по развитию речи (предметные, сюжетные, серии картин и т.д.)	
16.	Книги - пособия с речевым материалом для закрепления произношения разных звуков	
17.	Настольные игры (различные лото, кубики, мозаика, специальное лото и др.) и игрушки, предназначенные для развития дыхания	
18.	Учебники по коррекционно-лингвистическому курсу, книги с материалом для чтения, методические и учебные пособия	

* Примечание: над стенным зеркалом должно быть электрическое освещение

Приложение 2.

Речевые карты для 1-4 классов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Суставова Ирина Владимировна

Действителен с 17.06.2021 по 17.06.2022